

Směrnice č. 1/2017

k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

1. Předmět úpravy

1.1 Tato směrnice je vnitřním předpisem obce Bratkovice a upravuje zásady a postupy obce při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen VZMR) a upřesňuje uzavírání smluvních vztahů obce, jakožto veřejného zadavatele (dále jen zadavatel) s dodavatelem stavebních prací, dodávek a služeb. Směrnice stanovuje postup zadávání VZMR na základě výše předpokládané hodnoty zakázky.

1.2 Tato směrnice je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

2. Veřejná zakázka malého rozsahu

2.1 VZMR je dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší:

a) v případě veřejné zakázky na dodávky nebo služby částce 2 000 000 Kč bez DPH

nebo

b) v případě veřejné zakázky na stavební práce částce 6 000 000 Kč bez DPH

2.2 Zadavatel dle § 31 ZZVZ není povinen zadat v zadávacím řízení VZMR dle tohoto zákona. Zadavatel je však povinen při zadávání těchto zakázek dodržet zásady zadávání veřejných zakázek stanovené v § 6 ZZVZ, kterými jsou:

- Odst. 1 - Zadavatel při postupu podle tohoto zákona musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti.
- Odst. 2 - Ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- Odst. 3 - Zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v
 - a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo
 - b) jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

OBEC BRATKOVICE

Dominikální Paseky 62, 262 23 Bratkovice, IČ: 00241971

2.3 Rozdělení veřejných zakázek malého rozsahu dle výše předpokládané hodnoty stanovil zadavatel následovně:

- Kategorie I – VZMR s předpokládanou hodnotou do 100 000 Kč bez DPH
- Kategorie II – VZMR s předpokládanou hodnotou od 100 001 Kč bez DPH do 500 000 Kč bez DPH
- Kategorie III – VZMR s předpokládanou hodnotou od 500 001 Kč bez DPH do 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky nebo služby, v případě zakázky na stavební práce do 6 000 000 Kč bez DPH.

3. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

3.1 Zadávání VZMR Kategorie I (do 100 000 Kč bez DPH)

- 3.1.1 Zadavatel zadává zakázku přímým nákupem, objednávkou, popřípadě smlouvou, zejména na základě zkušeností s obdobnými zakázkami a dle svých znalostí a informací o trhu. Zadavatel odpovídá za to, že zakázka bude zadána nejvýše za cenu obvyklou v čase a místě plnění.
- 3.1.2 Zadání zakázky Kategorie I schvaluje starosta.
- 3.1.3 O zadání zakázky bude informováno zastupitelstvo obce.
- 3.1.4 Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle Kategorie II, níže uvedené.

3.2 Zadávání VZMR Kategorie II (od 100 001 Kč bez DPH do 500 000 Kč bez DPH)

- 3.2.1 Zadavatel zadává zakázku na základě průzkumu trhu. Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek alespoň od 3 dodavatelů, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně splnit. Lhůta pro podání nabídky bude minimálně 7 dní. Nabídky mohou být předloženy písemně nebo e-mailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu.
- 3.2.2 Výběr nabídky provádí starosta nebo místostarosta společně s dalšími dvěma členy zastupitelstva.
- 3.2.3 Zadavatel vyhotoví Zprávu o výběru dodavatele, ve které uvede seznam oslovených dodavatelů, seznam přijatých nabídek a odůvodnění výběru vítězné nabídky.
- 3.2.4 Zadání zakázky Kategorie II schvaluje zastupitelstvo obce.
- 3.2.5 Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky dle kategorie III. níže uvedené.

OBEC BRATKOVICE

Dominikální Paseky 62, 262 23 Bratkovice, IČ: 00241971

3.3 Zadávání VZMR Kategorie III (od 500 001 Kč bez DPH do 2 000 000 Kč bez DPH na dodávky a služby, resp. 6 000 000 Kč bez DPH na stavební práce)

- 3.3.1 Zadavatel uskuteční výběrové řízení, v němž písemně osloví minimálně 3 dodavatele, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně splnit. Zadavatel rovněž uveřejní výzvu k podání nabídek na internetových stránkách obce a na profilu zadavatele.
- 3.3.2 Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy k podání nabídky. Součástí výzvy bude zadávací dokumentace, která bude obsahovat zejména:
- předmět plnění
 - místo a dobu plnění
 - požadavky na prokázání kvalifikace
 - hodnotící kritéria
 - obchodní a platební podmínky
 - termín odevzdání nabídek
 - další požadavky předem určené a stanovené zadavatelem
- 3.3.3 Zadavatel ustanoví komisi pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek, která musí mít nejméně 3 členy. Členové komise budou vybráni ze zastupitelstva obce, popř. může být členem komise i jiná odborná osoba. Všichni členové komise čestně prohlásí, že nejsou ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ.
- 3.3.4 Komise provede vyhodnocení nabídek podle hodnotících kritérií stanovených ve výzvě a pořídí protokol o otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek s odůvodněním výběru nejvhodnější nabídky, příp. nevybere žádnou z nabídek.
- 3.3.5 Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo obce.
- 3.3.6 Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Toto rozhodnutí dále uveřejní na internetových stránkách obce a na profilu zadavatele. V případě, že bude výzva zveřejněna na internetových stránkách obce a profilu zadavatele.
- 3.3.7 Lhůta pro podání nabídek bude min. 10 dnů v případě zakázek na dodávky a služby a min. 15 dnů v případě zakázek na stavební práce. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem odeslání výzvy pro podání nabídek dodavatelům a uveřejněním výzvy na internetových stránkách zadavatele.
- 3.3.8 Pokud cena zakázky přesahuje 500.000,- Kč (bez DPH), je povinností zadavatele, dle § 219 odst. 1) ZZVZ, uveřejnit na profilu zadavatele uzavřenou smlouvu na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, a to do 15 dnů ode dne jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému. Zadavatel nemusí uveřejňovat na profilu zadavatele smlouvy, které uveřejnil v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv.

OBEC BRATKOVICE

Dominikální Paseky 62, 262 23 Bratkovice, IČ: 00241971

- 3.3.9 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele rámcovou dohodu do 15 dnů od jejího uzavření.
- 3.3.10 Zadavatel uveřejní nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění podle bodu 3.3.8 této směrnice. U smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.
- 3.3.11 Strukturu údajů pro uveřejnění výše skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a podrobnosti uveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku stanoví vyhláškou Ministerstvo pro místní rozvoj.

4. Společná ustanovení

- 4.1 Zadavatel může v případě havárie nebo ohrožení života a zdraví osob, rozhodnout o výjimce ze směrnice a zadat zakázku přímo jedinému dodavateli. Starosta obce je povinen informovat o tomto svém postupu zastupitelstvo obce na jeho nejbližším zasedání. Omezení z tohoto ustanovení je uvedeno v bodě 4.2 směrnice.
- 4.2 Je-li předmět veřejné zakázky financován nebo spolufinancován z fondů EU nebo státního rozpočtu ČR (formou dotace), nebo se financování či spolufinancování zakázky jen předpokládá, nesmí zadavatel postupovat při výběru dodavatele dle bodu 4.1 této směrnice a při zadávání zakázek je povinen respektovat stanovená pravidla poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek.
- 4.3 Zásady a postupy upravené touto směrnicí se nevztahují na pořízení drobného spotřebního materiálu do výše 15 000 Kč bez DPH a na VZMR zadávané formou elektronické aukce.
- 4.4 VZMR za zadavatele organizuje:
- starosta obce, případně jím pověřený zaměstnanec obce, nebo člen zastupitelstva
 - zadavatel může využít služeb externí firmy zabývající se administrací veřejných zakázek
- 4.5 Předmět veřejné zakázky nesmí být rozdělen za účelem snížení předpokládané hodnoty veřejné zakázky.
- 4.6 Při stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky postupuje zadavatel dle §16 až 23 ZZVZ.
- 4.7 Veškerá ujednání mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou nebo e-mailem).

OBEC BRATKOVICE

Dominikální Paseky 62, 262 23 Bratkovice, IČ: 00241971

4.8 Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele musí být zadavatelem archivovány. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy podmínky a lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.

4.9 Veškeré objednávky a smlouvy musí být uvedeny v evidenci obce.

4.10 S vybraným dodavatelem je vždy uzavírána písemná smlouva nebo objednávka.

4.11 Zadavatel si vždy vyhrazuje právo nevybrat žádného dodavatele, nebo zakázku zrušit.

5. Závěrečná ustanovení

5.1 Tato směrnice byla projednána na zasedání zastupitelstva obce Bratkovice dne 24.4.2017

a schválena usnesením č. 9/2017:

5.2 Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 25.4.2017

5.3 Tato směrnice ruší Směrnice č. 12/2015

.....

Eva Valvodová

místostarosta obce Bratkovice

.....

Ing. Martin Nosek

starosta obce Bratkovice